

Corona-Hygieneplan

Grundlage: 2020_09_23_Vorgehen bei KPNV in Schulen.pdf / 14.09.2020 MKK Aktualisiertes Vorgehen bei COVID-19 Fällen in Schulen / 2020_09_29_Konsolidierte Lesefassung – Zweite Verordnung zur Bekämpfung des Corona-Virus Bouffier, Klose / Hygieneplan 6.0 HKM

Heinrich-Heine-Schule Grundschule der Stadt Hanau

Karlsbader Str.12
63454 Hanau
Tel.: 06181/251422 Fax: 06181/251798
schulleitung@heinrich-heine-
schule.hanau.schulverwaltung.hessen.de



Vorbemerkung:

Das gesamte Personal der Heinrich-Heine-Schule ist sich der Tatsache bewusst, dass es für niemanden innerhalb des Schulbetriebes eine 100%ige Sicherheit für eine Nichtinfektion mit dem Corona-Virus gibt. Der Hygieneplan ist ein Instrument, um unter den gegenwärtigen Rahmenbedingungen und mit dem derzeitigen, sich ständig verändernden Wissensstand das Infektionsrisiko für alle Beteiligten so gering wie möglich zu halten. Grundlage dieses Hygieneplanes sind die veröffentlichten Pläne des HKM, des Sozialministeriums, des Gesundheitsamtes des MKK sowie die Veröffentlichungen der Stadt Hanau.

Bereich	Zuständigkeit	Anforderungen	to-do	Status der Umsetzung
				■ = nicht erfüllt ● = in Arbeit ■ = größtenteils erfüllt ■ = erfüllt
Vorarbeiten	Schulleitung	Arbeitsfähigkeit herstellen	Zusammenarbeit mit: <ul style="list-style-type: none"> • SL + Schulleitungsassistentin • SL + Objektbetreuer • Schulkonferenz • Gesamtkonferenz 	●
Kommunikation	Schulleitung	Information der verschiedenen Bezugsgruppen über schulische Maßnahmen zur Umsetzung des Plans		
		Lehrer*innen	über E-Mail / Aushänge	■
		Personal allgemein	über E-Mail / Aushänge	■
		Eltern	über Homepage / Schulcloud / Tel. durch Klassenlehrer*in	■
		Schüler*innen	über Schulcloud durch Klassenlehrer*in	■
Information an die Schüler*innen	Lehrkräfte	<ul style="list-style-type: none"> • Regelmäßig wird mit den Schülerinnen und Schüler der folgende Flyer besprochen und zusammen mit unseren Corona-Regeln nach Hause mitgegeben. „Du kannst helfen / Wir gegen Corona: Die Verhaltensregeln“ 	Auslage Lehrerzimmer	■

Bereich	Zuständigkeit	Anforderungen	to-do	Status der Umsetzung
				● = nicht erfüllt ● = in Arbeit ● = größtenteils erfüllt ● = erfüllt
Persönliche Hygiene	alle	Maßnahmen für Infektionsschutz einhalten: <ul style="list-style-type: none"> • Mindestabstand zwischen den Beschäftigten von 1,50 m einhalten • bei Symptomen zu Hause bleiben • keine Brührungen, Umarmungen • keine Hände reichen, schütteln • regelmäßig Hände waschen • Türklinken, Geländer, Griffe u.ä. nicht mit voller Hand bzw. den Fingern anfassen • Husten- und Niesetikette einhalten 	<ul style="list-style-type: none"> • Aushänge erstellen und aufhängen • Hinweisschilder an Eingängen • Schüler*innen: die Abläufe einüben • Lehrer*innen: Unterweisung der Schüler*innen in die Verhaltensregeln 	<div style="text-align: right;"> ● ● </div>
Raum- hygiene Lernräume	Schulleitung	Lerngruppen feste Räume zuordnen	nach Raumplan	●
	Schulleitung Lehrkräfte	<ul style="list-style-type: none"> • bei doppelter Nutzung muss Raum vor der Nutzung der 2. Lerngruppe gelüftet werden; • Tische desinfizieren; • wenn möglich Doppelnutzung vermeiden; 	Notwendigkeit orufen, alternative Besetzung klären;	●
	Lehrkräfte	<ul style="list-style-type: none"> • Schüler*innen feste Plätze zuordnen; • ausreichend Seife und Einmalhandtücher bzw. Rolle; 	Sitzplan erstellen	○
	Schulleitung	Flächennutzung	Anordnung der Tische in eine Richtung	●
	Lehrkräfte	<ul style="list-style-type: none"> • regelmäßiges Lüften (Stoßlüften) der Klassenräume (mehrmals täglich, jede Pause) • im Klassenzimmer: Flüssigseife im Spender, Papiereinmalhandtücher, Abfalleimer Glasreiniger, Putztücher, Eimer 	Öffnung der Fenster überprüfen	●

Bereich	Zuständigkeit	Anforderungen	to-do	Status der Umsetzung 
Raumhygiene Unterricht bei aufgeteilten Lern-gruppen	Lehrkräfte	Sollte aus zwingenden Gründen eine Gruppe auf andere Gruppen aufgeteilt werden, so gilt in diesem Unterrichtsraum MNS für alle.	SL immer wieder darauf hinweisen; auf Vertretungsplan schreiben;	
Raumhygiene Reinigung der Schule	Objektbetreuer Schulleitung Schulträger	Erfüllung des Putzplanes Mo-Do Schwerpunkt Tische, Stühle in den Klassen unten lassen, Fr Schwerpunkt Boden, Stühle auf die Tische stellen;	Beschwerden überprüfen	
Raumhygiene Sanitärbereich	Objektbetreuer alle	ausreichend Seife, Toilettenpapier und Einmalhandtücher bzw. Rolle bereitstellen; <ul style="list-style-type: none"> Toiletten werden nur in unmittelbarer Nähe des Unterrichtsraumes genutzt; Masken tragen; Hände im Klassenzimmer erneut waschen; ein Aushang an der Türe erinnert an die Hygieneregeln 	 in den Klassen besprechen und immer wieder darauf hinweisen;	 

Bereich	Zuständigkeit	Anforderungen	to-do	Status der Umsetzung
				■ = nicht erfüllt ■ = in Arbeit ■ = größtenteils erfüllt ■ = erfüllt
Infektions- schutz vor dem Unterricht	alle	<ul style="list-style-type: none"> • Frühaufsicht kontrolliert, ob Gelände mit Maske betreten wird • 2 Zugänge nach Jahrgangsstufen getrennt • Öffnung 15 Minuten vor Unterrichtsbeginn • Einbahnstraßen beachten • Räume offen • Lehrer*in warten auf Kinder 15 Minuten vor dem Unterricht • sofort Hände waschen • VLK-Kinder gehen auf den neuen Hof und werden dort wieder abgeholt 	Einhaltung der Regeln beobachten; Eingangsplan veröffentlichen;	■
Infektions- schutz Pausen	Schulleitung alle	<ul style="list-style-type: none"> • Maske tragen • Klassen auf unterschiedliche Pausenorte aufteilen 	Hinweise der Verhaltensregeln im Außenbereich	■
Infektions- schutz im Unterricht	Lehrkräfte	<ul style="list-style-type: none"> • der Mindestabstand ist im Klassenraum aufgehoben • nach jeder Pause die Hände waschen • vor dem Frühstück die Hände waschen 		■
Infektions- schutz im Sport- und Musikunter- richt	Fachlehrer	<ul style="list-style-type: none"> • HKM-Anweisungen durchführen • Sportunterricht bevorzugt im Freien • Musikunterricht bevorzugt in der Klasse • Instrumente müssen desinfiziert werden 	Desinfektionsmittel dabei haben;	■

Bereich	Zuständigkeit	Anforderungen	to-do	Status der Umsetzung  = nicht erfüllt  = in Arbeit  = größtenteils erfüllt  = erfüllt
Infektionsschutz in der Verwaltung	Schulleitung Schulleitungsassistentin	Hygienemaßnahmen einhalten	<ul style="list-style-type: none"> • reduzierte Öffnungszeiten kommunizieren; • Anzahl der Personen im Raum beschränken; • telefonische Terminabsprachen / Voranmeldung; • Spuckschutz aufstellen; • Registraturblatt – Datum, Name; • nur mit MNS 	
Wegeführung	Schulleitung	Nutzung eines Einbahnstraßensystems in den Eingangsbereichen;	Hinweisschilder	
Gremien Sitzungen Veranstaltungen	Schulleitung	<ul style="list-style-type: none"> • Konferenzen in großen Räumen (Turnhalle) durchführen, um den Abstand zu gewährleisten • Elternabende teilen, Registratur; • Veranstaltungen der Corona-Situation anpassen 	Machbarkeit prüfen	
Krankheitsfall	alle	<ul style="list-style-type: none"> • Schüler/innen sollen bei Krankheitszeichen zu Hause bleiben. (vgl. Anlage Corona-Regeln an unserer Schule) • War ein Kind erkrankt, weitere 2 Tage. • Bei akuter Erkrankung in der Schule „Hygieneplan Corona für die Schulen in Hessen vom 26. Mai 2020, ...“ Seite 2 beachten. = Vorgehensweise 	SL Information an alle	

Bereich	Zuständigkeit	Anforderungen	to-do	Status der Umsetzung ■ = nicht erfüllt ■ = in Arbeit ■ = größtenteils erfüllt ■ = erfüllt
Verhalten im Coronafall (Verdacht)	Schulleitung	<ul style="list-style-type: none"> • Meldung bei Verdacht dem zuständigen Gesundheitsamt, dem SSA; • Ausgabe des „Elternformulars“ nur in diesem Fall; • Rückgabe durch die Eltern erforderlich; 	Verhalten im Verdachtsfall weiterleiten;	■
Berechnung der Schüler*innen Fehlzeiten	Lehrkräfte Klassenlehrer*in	<ul style="list-style-type: none"> • Quarantäne bzw. Schulbetretungsverbot zählt nicht als Fehlzeit; • Die Bewertung erfolgt regulär; • Material über die Cloud bzw. einem Kind mitgeben; • Benotung während der ganzen Zeit; 		